

В.о. селищного голови

Світлані ДЬОМІНІЙ

Головного спеціаліста відділу
соціального захисту населення
та ветеранської політики
Віти Кириленко

Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики надає
річний звіт за 2025 рік.

Додаток 11 арк.

Головний спеціаліст відділу

В. Кириленко



РІЧНИЙ ЗВІТ

Відділу соціального захисту населення та ветеранської політики Обухівської селищної ради за 2025 рік

Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики Обухівської селищної ради (надалі - Відділ) у 2025 році здійснював свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України, постанов Кабінету Міністрів України, рішень Обухівської селищної ради та її виконавчого комітету, а також у межах покладених завдань щодо реалізації державної та місцевої соціальної політики, здійснював прийом звернень мешканців Обухівської територіальної громади, організовував призначення всіх видів державних допомог, компенсацій та субсидій, координував роботу із суб'єктами соціальної сфери та забезпечував підтримку громадян.

2025 рік став періодом значних структурних змін у системі соціального захисту, зумовлених переходом низки державних соціальних виплат до адміністрування Пенсійним фондом України, що суттєво вплинуло на перерозподіл функціонального навантаження між органами соціального захисту та ПФУ. З огляду на це, Відділ забезпечував організаційний супровід процесу передачі повноважень, інформування населення, а також здійснював консультативну підтримку мешканців громади під час адаптації до нових процедур та вимог щодо отримання соціальних виплат.

Робота відділу проводилася в умовах воєнного стану, що зумовило зростання навантаження та збільшення потреб у соціальних послугах серед різних категорій населення, зокрема внутрішньо переміщених осіб, родин військовослужбовців, малозабезпечених сімей та осіб, що перебувають у складних життєвих обставинах. Особлива увага приділялася впровадженню державної ветеранської політики на рівні громади, організації надання послуг ветеранам та членам їх сімей, сім'ям загиблих захисників, зниклих безвісті, формуванню умов для соціальної адаптації, психологічної підтримки та реабілітації.

У звітному періоді Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики Обухівської селищної ради виконував комплекс завдань, спрямованих на забезпечення державних та місцевих гарантій соціального захисту, підтримку вразливих категорій населення, розвиток безбар'єрного простору та удосконалення соціальних послуг у громаді.

Основними завданнями та функціями Відділу були:

- Реалізація державної та місцевої політики у сфері соціального захисту населення.
- Прийом документів, формування та передача особових справ для призначення державних соціальних допомог, субсидій і пільг.
- Надання консультацій з питань призначення 37 видів державних допомог, переданих до Пенсійного фонду України з 01.07.2025 року.
- Актуалізація та ведення реєстрів пільгових категорій населення.

- Взаємодія з комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» та передача випадків на соціальний супровід.
- Забезпечення діяльності Опікунської ради громади.
- Забезпечення роботи Мобільної бригади реагування на випадки домашнього насильства.
- Організація роботи із захисту прав дітей, у тому числі через функціонування створеної у 2025 році «Зеленої кімнати».
- Реалізація державної ветеранської політики на місцевому рівні та надання підтримки ветеранам, учасникам бойових дій та членам сімей загиблих.
- Надання інформаційно-консультаційної підтримки щодо соціальних гарантій ветеранів та осіб з інвалідністю внаслідок війни.
- Впровадження та супровід електронних інформаційних систем у сфері соціального захисту.
- Організація та контроль реалізації Програми соціального захисту населення Обухівської громади.
- Проведення обстежень матеріально-побутових умов проживання громадян на підставі звернень.
- Сприяння у наданні психологічної та соціальної підтримки сім'ям, дітям, особам з інвалідністю та іншим вразливим категоріям за залученням благодійних організацій.
- Реагування на звернення громадян з питань соціального захисту, виплат, статусів та пільг.
- Інформування населення про державні та місцеві соціальні гарантії, зміни у законодавстві та порядок отримання соціальних допомог.
- Вирішується питання розвитку безбар'єрного середовища в громаді, включно з адаптацією приміщень, сервісів та інформації відповідно до Національної стратегії безбар'єрності.
- Міжвідомча взаємодія з установами охорони здоров'я, освіти, правоохоронними органами, ПФУ, службою у справах дітей та іншими.
- Документальне забезпечення, ведення діловодства, облік звернень та відповідей щодо діяльності Відділу.
- Організація роботи з внутрішньо переміщеними особами, надання консультацій та супровід соціальних питань.
- Моніторинг соціальних потреб населення громади та формування аналітичних матеріалів для ухвалення управлінських рішень.
- Забезпечує організацію та реалізацію заходів, пов'язаних із використанням коштів субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
- Проводиться облік погосподарських книг села Горяннівське Обухівської об'єднаної територіальної громади.

Відділ функціонував у складі 3-х осіб. У квітні 2025 року до структури було додано одну штатну одиницю — головного спеціаліста, що дозволило

оптимізувати внутрішній розподіл функцій, зменшити навантаження на працівників та підвищити оперативність опрацювання звернень. Розширення штату сприяло покращенню якості комунікації з громадянами, пришвидшенню прийому документів та своєчасному реагуванню на зміну нормативно-правових актів.

Протягом 2025 року затверджено, оновлено (змінено) або створено:

- Комплексна Програма соціального захисту населення;
- Положення про порядок надання матеріальної допомоги для мешканців Обухівської територіальної громади;
- Програма для Кривдників Обухівської селищної ради;
- Комплексна Програма підтримки ветеранів війни, членів сімей загиблих Захисників, Захисниць членів сімей осіб, що опинилися в полоні (звільнені з полону) та членів сімей осіб зниклих безвісти за особливих обставин;
- Програма поховання окремих категорій громадян на території Обухівської територіальної громади;
- Порядок організації поховання померлих самотніх громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів та оплати витрат пов'язаних з похованням та утриманням місць поховання Обухівської селищної територіальної громади;
- Створення спеціально облаштованого приміщення «Зелена кімната» в Обухівській селищній територіальній громаді Дніпровського району Дніпропетровської області
- Робоча група з питань визначення потреб внутрішньо переміщених осіб Обухівської селищної ради;
- План заходів із запобігання та протидії домашньому насильству за ознакою статі на території Обухівської ТГ;
- План невідкладних заходів щодо виконання «Регіональної цільової програми розвитку сімейної та гендерної політики у Дніпропетровській області на 2023-2027 роки» на території Обухівської ТГ;
- План заходів з реалізації програми «Жінки, мир, безпека» на території Обухівської ТГ;
- План заходів з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року в Обухівській Об'єднаній територіальній громаді;
- Робоча група з проведення моніторингу відповідності надавачів соціальних послуг Обухівської селищної ради;
- Комісія щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для пільгової категорії громади;
- Склад Мобільної бригади соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі Обухівської селищної ради;

- Заходи до Дня людей похилого віку на території Обухівської територіальної громади;
- Комісія щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення Обухівської селищної ради;
- Протокол та рішення засідання комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення № 1 від 26.09.2025 року.

У звітному періоді Відділ здійснював листування з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та благодійними фондами з основних питань своєї діяльності. Загалом було опрацьовано понад 1200 листів та надано відповідні відповіді, довідки, інформаційні матеріали й роз'яснення.

Листування стосувалося призначення державних соціальних допомог, ведення реєстрів пільгових категорій, підтримки ВПО, захисту прав дітей, супроводу ветеранів та родин загиблих, реагування на випадки домашнього насильства, передачі особових справ, уточнення даних, узгодження дій між службами, а також організації гуманітарної та благодійної допомоги.

Регулярний обмін інформацією та офіційними документами забезпечив своєчасний розгляд звернень громадян, оперативне вирішення питань соціального захисту та ефективну міжвідомчу взаємодію в громаді.

Відділ забезпечував призначення всіх видів державних соціальних допомог, пільг та субсидій відповідно до чинного законодавства. Опрацювання звернень здійснювалося у штатному режимі.

Окрема увага була приділена роботі з громадянами:

- проведення консультацій з питань соціального захисту на особистих прийомах та в телефонному режимі;
- виїзні прийоми в Миколаївському старостаті;
- надання роз'яснень щодо соціальних гарантій;
- допомога в оформленні документів;
- супровід заявників у програмному комплексі «Соціальна громада» та ЄІССС.

Були виявлені найбільш запитувані види допомог, що потребували уваги, а саме:

- державні допомоги сім'ям з дітьми;
- допомога малозабезпеченим сім'ям;
- виплати внутрішньо переміщеним особам;
- компенсації за догляд;

- призначення субсидій та пільг;
- допомога особам з інвалідністю;
- санаторно-курортні компенсації та відпочинок;
- оформлення статусів багатодітних родин;
- сезонні виплати, зокрема допомоги «зимової підтримки».

У межах своїх повноважень Відділ здійснював системне формування, опрацювання та передачу особових справ громадян до районних і обласних установ відповідно до вимог чинного законодавства, забезпечуючи повноту документів, правильність їх оформлення та своєчасність направлення. Одночасно Відділ приймав та формув заяви на призначення 39 видів державних соціальних допомог, оформлював пільги, житлові субсидії, а також заяви на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації, здійснюючи повний супровід заявників. Співпраця з Пенсійним фондом України є постійною та включала передачу справ, уточнення інформації, оновлення даних у реєстрах та консультування громадян щодо виплат, які зараз адмініструються ПФУ.

Упродовж року Відділом було передано та опрацьовано відповідно до законодавчих вимог 524 особові справи, з них:

- 86 — субсидії;
- 17 — пільги;
- 374 — державні допомоги;
- 47 — забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації.

Компенсаційні виплати надавалися фізичним особам, які здійснюють догляд за людьми похилого віку та особами з інвалідністю, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 859 «Про затвердження Порядку надання компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».

Упродовж року Відділом проводилася системна робота з прийому документів, оформлення виплат та контролю за організацією догляду. Постійно формувалися списки отримувачів, здійснювалось регулярне звітування до уповноважених органів, а також проводилася перевірка належного рівня догляду, що є вимогою чинного законодавства.

- подано 67 заяви на отримання компенсації;
- здійснено 163 виїзди для оцінювання потреб та перевірки умов догляду;
- оформлено компенсацій на суму понад 900 тис. грн.

Відділ здійснював реагування на випадки домашнього насильства, забезпечував прийом звернень, їх реєстрацію та оперативну взаємодію з Мобільною бригадою, поліцією, медичними та соціальними службами. Проводив інформування громадян щодо механізмів захисту, надавав первинні консультації постраждалим та організував доступ до кризових послуг.

Також Відділ забезпечував роботу Опікунської ради громади: готував матеріали для розгляду, вів облік звернень щодо встановлення опіки чи піклування, здійснював перевірку документів та брав участь у прийнятті рішень щодо захисту прав і законних інтересів дітей, осіб з інвалідністю та людей похилого віку.

Упродовж звітнього року Відділом було здійснено:

- 6 виїздів Мобільної бригади;
- опрацювання звернень, пов'язаних із випадками домашнього насильства;
- постійна взаємодія з Національною поліцією та КЗ «Центр надання соціальних послуг» з метою своєчасного реагування та надання підтримки постраждалим.

У 2025 році Відділ продовжував роботу із забезпечення прав та соціальних гарантій багатодітних сімей громади. Упродовж звітнього року проводилася системна робота з прийому документів, видачі посвідчень, оновлення відомостей про багатодітні сім'ї, а також надавалися консультації щодо порядку отримання статусу та соціальних гарантій, передбачених законодавством.

У 2025 році згідно з відповідним наказом Міністерства соціальної політики України створено Реєстр посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, доступ до якого отримав Відділ для ведення, оновлення та перевірки актуальності відомостей.

Упродовж року видано:

- посвідчення батьків — 11;
- посвідчення дітей — 30.

У зв'язку з воєнною агресією РФ напрям ветеранської політики є одним із ключових у роботі Відділу. Ведуться особові справи військовослужбовців, ветеранів, родин загиблих захисників та захисниць, надаються консультації, проводяться роз'яснення щодо прав, гарантій і можливостей підтримки, а також здійснюється допомога в оформленні документів та отриманні належних виплат.

Відділ допомагав в організації зустрічей з ветеранами, військовослужбовцями та родинами загиблих, організовує інформаційні заходи щодо соціальних гарантій, реабілітаційних та підтримувальних програм. За наявності ресурсів від благодійних фондів і організацій забезпечувалася видача гуманітарної допомоги ветеранам, військовослужбовцям та родинам загиблих захисників і захисниць, сім'ям зниклих безвісті.

У звітньому періоді Відділом були підготовлені та надані списки членів сімей, дітей до 18 років загиблих захисників та захисниць, для організації

вручення подарунків від Обухівської селищної ради до державних та пам'ятних свят відповідно до місцевої Програми підтримки. Списки ведуться та системно оновлюються для забезпечення актуальності даних і своєчасного реагування на потреби громадян.

Крім того, був розроблений та поданий проєкт Програми (заходів) у сфері ветеранської політики, що передбачає системну підтримку ветеранів, соціальні ініціативи, заходи з реабілітації, інтеграції та вшанування пам'яті загиблих захисників і захисниць.

Також Відділ здійснював підготовку документів, формував пакети матеріалів та виконував необхідні розрахунки для призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 719 від 19.10.2016 року. Функції Відділу включають прийом заяв, перевірку документів, встановлення належності заявника до відповідної пільгової категорії, підготовку довідок і інформаційних матеріалів, визначення розміру грошової компенсації, підготовку проєктів рішень комісії та подання матеріалів до уповноважених органів для подальшого розгляду.

У звітному періоді Відділ здійснював роботу з внутрішньо переміщеними особами (впо):

- моніторинг нових нормативних змін щодо підтримки ВПО та інформування про зміни;
- організацію роботи під час приїзду благодійних фондів та гуманітарних місій, зокрема сприяння в оформленні грошових допомог від ООН та міжнародних організацій для ВПО;
- координацію розподілу гуманітарної допомоги, коли вона надходить до громади, та інформування населення про можливість її отримання;
- ведення інформаційних груп у месенджерах, де Відділ оперативно спілкувався з громадянами, надавав роз'яснення, публікував новини, попередження та актуальні оновлення щодо виплат, програм підтримки та гуманітарної допомоги.

Крім того, у звітному періоді Відділом були сформовані списки внутрішньо переміщених осіб для участі в програмі грошової підтримки, що реалізується Міжнародним комітетом порятунку (IRC) в Україні. Спеціалісти Відділу провели індивідуальні бесіди з кожним потенційним учасником, надали детальні роз'яснення щодо умов програми, критеріїв відбору, необхідних документів та порядку отримання допомоги. Упродовж року були організовані та проведені три зустрічі з представниками Міжнародного комітету порятунку в Україні, під час яких ВПО мали можливість оформити грошову допомогу у розмірі 10 800 грн, отримати консультації та перевірити свої дані.

Відділ тісно співпрацював з КЗ «Центр надання соціальних послуг» з питань підтримки сімей, дітей, осіб з інвалідністю та громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах. Здійснювалася передача

матеріалів на соціальний супровід, проведення спільних обстежень умов проживання, узгодження індивідуальних планів роботи та моніторинг стану отримувачів соціальних послуг. Така взаємодія забезпечувала комплексний підхід до надання допомоги та підвищувала ефективність соціальної підтримки у громаді.

Упродовж 2025 року здійснено та прийнято:

- 53 акти обстеження;
- 7 рішень щодо соціального супроводу сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 10 рішень щодо соціального супроводу сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;
- 1 рішення щодо екстреного (кризового) втручання;
- 2 рішення щодо соціального супроводу дитячого будинку сімейного типу (ДБСТ);
- 2 рішення щодо послуги догляду вдома.

У межах реалізації Програми соціального захисту населення Відділ забезпечував прийом звернень громадян щодо надання матеріальної допомоги, здійснював перевірку поданих документів, формувал матеріали для розгляду на комісіях. Усі звернення розглядалися індивідуально, рішення щодо надання чи відмови допомоги ухвалювалися з урахуванням передбачених програмою критеріїв. Надання матеріальних допомог здійснювалося відповідно до рішення комісії, після аналізу соціального стану заявників і документального підтвердження обставин.

Загальна кількість опрацьованих заяв матеріальної допомоги перевищила 750, що охопила такі напрями:

- Разова допомога сім'ям військовослужбовців, призваних на військову службу під час мобілізації у період дії воєнного стану, для підтримки родин у перший період служби та вирішення нагальних побутових потреб – 41 заяв.
- Матеріальна допомога малозабезпеченим і пільговим категоріям громадян на придбання дров та інших видів твердого палива для забезпечення опалення житла, особливо у зимовий період – 40 заяв.
- Допомога на лікування для громадян, які потребували фінансової підтримки у зв'язку з тяжкими захворюваннями, складними хірургічними втручаннями, онкологічними діагнозами, необхідністю дороговартісного медикаментозного забезпечення або реабілітації – 545 заяв.
- Матеріальна допомога громадянам — учасникам бойових дій на території інших держав, з метою підтримки їх соціального статусу та компенсації витрат, пов'язаних із лікуванням чи складними життєвими обставинами – 23 заяви.
- Допомога особам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до визначених державою категорій, з метою часткового покриття витрат на лікування, відновлення здоров'я та вирішення соціально-побутових питань – 36 заяв.

- Компенсація витрат на оформлення спадщини для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, що дозволяє забезпечити їхні майнові права та не допустити втрати житла чи інших об'єктів власності – 1 заява.
- Матеріальна допомога на поховання окремих категорій осіб, яка надається виконавцю волевиявлення померлого або особі, що взяла на себе зобов'язання здійснити поховання – 14 заяв.
- Матеріальна допомога сім'ям загиблих військовослужбовців, спрямована на підтримку у найскладніший період та часткове покриття витрат, пов'язаних із втратою годувальника – 17 заяв.
- Допомога власникам житлових будинків, пошкоджених унаслідок надзвичайних ситуацій воєнного характеру, зокрема вибухових хвиль, обстрілів або інших воєнних впливів – 5 заяв.
- Матеріальна підтримка багатодітних сімей, які виховують четверо і більше дітей, для забезпечення належних умов проживання та задоволення першочергових потреб дітей – 2 заява.
- Виплати громадянам до ювілейних дат — 90, 95 та 100 років, як знак уваги та підтримки довгожителів громади – 2 заяви.
- Матеріальна допомога власникам будинків, пошкоджених внаслідок пожеж, стихійних лих або інших надзвичайних ситуацій природного характеру, з метою ліквідації наслідків та відновлення житла – 2 заяви.
- інші категорії — згідно з Програми.

Крім опрацювання заяв на матеріальну допомогу, Відділ також здійснював підготовку та подання відповідних клопотань щодо закупівлі подарункових наборів для різних категорій громадян у межах реалізації Програми соціального захисту. Зокрема, формував пропозиції та списки отримувачів до таких заходів, як:

- привітання громадян до Дня перемоги над нацизмом (9 травня);
- вручення подарунків до Дня людей похилого віку (1 жовтня);
- надання подарункових наборів до Міжнародного дня осіб з інвалідністю (3 грудня);
- підготовка та розподіл новорічних подарунків для дітей із пільгових категорій;
- інші заходи, передбачені Програмою соціального захисту населення.

Відділ вів системне оновлення відповідних списків, контролював їх актуальність та забезпечував організацію передачі подарункових наборів відповідно до затвердженого порядку.

У 2025 році на базі комунального позашкільного навчального закладу «Центр еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді» Обухівської селищної ради була створена та введена в дію «Зелена кімната» — спеціально облаштований безпечний простір для роботи з дітьми, які постраждали від насильства, опинилися у складних життєвих обставинах або потребують психологічної та емоційної підтримки.

Створенню «Зеленої кімнати» передувала підготовча робота: Відділом було подане клопотання щодо ініціювання її створення, визначено потребу громади в такому просторі та узгоджено міжвідомчу взаємодію.

Приміщення обладнане відповідно до вимог, що мінімізують стрес та ризик повторної травматизації дитини під час опитування чи спілкування з фахівцями.

До роботи в «Зеленій кімнаті» плануються залучатися психологи, соціальні працівники, спеціалісти служб у справах дітей та поліції, які пройшли відповідну підготовку щодо роботи з дітьми, що пережили травматичні події.

У 2025 році Обухівська селищна рада розпочала системне впровадження заходів відповідно до Національної стратегії безбар'єрності, спрямованих на створення доступного та інклюзивного середовища для всіх мешканців громади, зокрема для осіб з інвалідністю, людей похилого віку, сімей з дітьми, ветеранів, внутрішньо переміщених осіб та інших вразливих категорій населення.

Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики відігравав ключову роль у розвитку безбар'єрності в громаді, забезпечуючи:

- оцінювання стану безбар'єрності об'єктів соціальної інфраструктури, включаючи будівлі органів влади, закладів освіти, охорони здоров'я та центру надання послуг;
- підготовку клопотань щодо встановлення кнопок виклику, пандусів, перил та інших елементів доступності;
- аналіз потреб громадян з обмеженою мобільністю та узагальнення пропозицій щодо покращення архітектурної доступності;
- моніторинг умов доступності для отримувачів соціальних послуг та виявлення бар'єрів, що потребують усунення;
- взаємодію з балансоутримувачами будівель, старостатами та профільними установами щодо впровадження рішень з інклюзії та покращення безбар'єрного середовища.

Спеціалісти Відділу протягом року брали активну участь у тематичних навчаннях, тренінгах, семінарах та вебінарах, організованих Мінсоцполітики, Пенсійним фондом України, обласними структурами соціального захисту та міжнародними організаціями. Підвищення кваліфікації охоплювало теми з питань призначення державних соціальних допомог, роботи з інформаційними системами, ведення реєстрів, взаємодії з ВПО, захисту прав дітей, протидії домашньому насильству, безбар'єрності, психічного здоров'я а також підтримки ветеранів і родин загиблих.

Постійне підвищення кваліфікації дозволило працівникам Відділу оперативно адаптуватися до нових нормативних змін, підвищити професійну компетентність і забезпечити якісну, сучасну та доступну соціальну підтримку мешканцям громади.

Фотоматеріали до звіту, можна побачити та використати за посиланням:

- <https://www.facebook.com/share/p/1aQuYNs14U/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/172L9tjr5b/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/16yFaimeFK/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1AjKg4B2Pt/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1KWVxakmLc/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1CQ1ExoUv4/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1CAYVJE1qp/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1FvSD4MXw3/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1JjosfiGYn/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/p/1898EAdJDT/?mibextid=wwXIfr>